



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΩΚΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΦΩΝ

Αμφισσα 28 Απριλίου 2015
Α.Π. οικ. 9535

TAX. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Γ. & Φ. Τσίγκα 14
TAX. ΚΩΔΙΚΑΣ: 331 00 ΑΜΦΙΣΣΑ
ΤΗΛ. 2265072009, 23766
FAX. 2265022094

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Αντιδήμαρχος Δελφών

Έχοντας υπόψη:

- Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Το Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ Α' 11/1980) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
- Το Ν. 3979/16-6-11 Περί ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.
- Το Ν. 3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως συμπληρώθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Την αριθ. 108/2015 (ΑΔΑ: ΩΟΧΚΩ9Θ-5ΗΣ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δελφών, περί «Λήψη απόφασης για τον τρόπο διαχείρισης του συστήματος ανακύκλωσης του Δήμου Δελφών».
- Το υπ. αριθ. πρωτ. 8187/07-04-2015 Πρακτικό Κλήρωσης για την συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών και Ελέγχου-Αξιολόγησης των προσφορών υπηρεσιών του Π.Δ. 28/80 (Εργασιών και Μεταφορών) έτους 2015.
- Την αριθ. 128/2015 (ΑΔΑ: 6ΩΚΦΩ9Θ-7ΡΖ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Δελφών, περί «Κατάρτισης και έγκρισης των όρων διακήρυξης για τη διεξαγωγή πρόχειρου διαγωνισμού με τίτλο: “Λειτουργία Συστήματος Ανακύκλωσης (μπλε κάδοι)”, διάθεση πίστωσης και συγκρότηση επιτροπής διαγωνισμού για τη διεξαγωγή του ανωτέρω πρόχειρου διαγωνισμού»
- Την από 23/03/2015 μελέτη της Δ/σης Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Δελφών.
- Την Αριθμ. πρωτ. 24614/3-9-2014 απόφαση του Δημάρχου Δελφών για τον ορισμό Αντιδημάρχων & τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του.

Προκηρύσσει πρόχειρο, μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σε ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες επί

τοις εκατό (%) επί του δημοπρατούμενου ποσού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980, τη Διακήρυξη, Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Η παροχή υπηρεσίας με τίτλο «Λειτουργία συστήματος ανακύκλωσης (μπλε κάδοι)» είναι προϋπολογισμού 12.339,60 ευρώ (συμπ. ΦΠΑ 13%) και θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους:

Το αντικείμενο της εργολαβίας, που θα συσταθεί με σύμβαση, είναι η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ (ΜΠΛΕ ΚΑΔΟΙ) στα όρια ευθύνης του Δήμου Δελφών. Συγκεκριμένα, στο Δήμο έχει αναπτυχθεί ένα πυκνό δίκτυο κάδων ανακύκλωσης (746 μπλε κάδοι). Η αποκομιδή του ανακυκλώσιμου υλικού θα γίνεται με δύο (2) απορριματοφόρων (κατοχή ή εκμίσθωση), τα οποία θα εκτελούν τρεις (3) βάρδιες ημερησίως, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Πρόγραμμα δρομολογίων, τα οποία θα είναι επανδρωμένα με πλήρωμα 3 οδηγών και έξι βοηθών-εργατών.

Με την παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος θα προβεί σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες για την αποκομιδή του ανακυκλώσιμου υλικού και την οργάνωση της υπηρεσίας αποκομιδής και μεταφοράς του στο Κ.Δ.Α.Υ. Λαμίας, θέτοντας σε χρήση δύο απορριματοφόρα τύπου πρέσας (κατοχή ή εκμίσθωση) τουλάχιστον 16m³, σύγχρονης κατά προτίμηση αντιρρυπαντικής τεχνολογίας και μέχρι όσης απαιτείται για τη σωστή εκτέλεση της εργασίας λόγω των συνθηκών (στενότητα των δρόμων κλπ), με μηχανισμό ανύψωσης κάδων έως 1.100 lit.

Η αποκομιδή, η συγκέντρωση και η μεταφορά θα πρέπει να γίνεται και από χώρους στους οποίους τυχόν δεν είναι δυνατή η προσέγγιση, λόγω στενότητας δρόμων, με τη χρησιμοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του εργολάβου.

Τέλος, στις αρμοδιότητες του αναδόχου συγκαταλέγεται και η μεταφορά του υπολείμματος από το Κ.Δ.Α.Υ. Λαμίας και η επακόλουθη ασφαλής διάθεσή του στο ΧΥΤΑ Λαμίας, ή όπου αλλού υποδειχτεί από το Δήμο.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 10.920,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ (13%) και υπολογίστηκε για να καλύψει τις υπηρεσίες από την υπογραφή της σύμβασης και για διάστημα είκοσι (20) ημερών.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του έτους 2015 βαρύνοντας τον ΚΑ 70-6162.003 με τίτλο «Λειτουργία συστήματος ανακύκλωσης (μπλε κάδοι)».

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

- Ν. 3463/2006 «Κύρωση κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ Α' 11/1980) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- Ν. 3979/16-6-11 Περί ηλεκτρονικής διακυβέρνησης
- Ν. 3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως συμπληρώθηκε και ισχύει.
- Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Η Κ.Υ.Α. ΗΠ/50910/2727/03 ΦΕΚ 1909Β'/22-12-03 περί διαχείρισης στερεών αποβλήτων και οι σχετικές εγκύκλιοι όπως ισχύουν.

1. Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 5^η Μαΐου 2015, ημέρα Τρίτη, στην αίθουσα συνεδριάσεων Δημαρχείου του Δήμου Δελφών (πρώην Δήμου Άμφισσας), επί της πλατείας Κεχαγιά στην Άμφισσα, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού: **10:30 π.μ.**

Ώρα λήξης αποδοχής προσφορών: **11:00 π.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών)

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα (Ο.Ε., Α.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., ΚΛΠ) συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που ασκούν δραστηριότητα σχετική με τη συλλογή μη επικίνδυνων ανακυκλώσιμων απορριμμάτων και διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας.

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία έχουν επί ποινή αποκλεισμού φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών που διαθέτουν σε ισχύ Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς, μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων - ανακυκλώσιμων υλικών (Κ.Υ.Α. ΗΠ/50910/2727/03 ΦΕΚ 1909Β'/22-12-03 περί διαχείρισης στερεών αποβλήτων και οι σχετικές εγκύκλιοι όπως ισχύουν).

Οι συμπράξεις επιχειρήσεων που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Όμως για την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να συσταθεί Κοινοπραξία με σκοπό την εξυπηρέτηση της σύμβασης. Η νομική μορφή της εταιρείας, το περιεχόμενο του συστατικού έγγραφου και οι υποχρεώσεις που επιβάλλονται στον Ανάδοχο παρουσιάζονται αναλυτικά στα τεύχη του διαγωνισμού. Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η συμμετοχή στο διαγωνισμό μιας επιχείρησης σε περισσότερες από μία συμμετοχές (σχήματα διαγωνιζομένων).

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί :

Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

Δικαίωμα απόρριψης προσφοράς

Η Επιτροπή διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

Η για οποιονδήποτε λόγο απόρριψη προσφοράς δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα για τον προσφέροντα.

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής

3.1 Μαζί με την προσφορά τους, μέσα στο φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά, σε ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014, επί ποινή αποκλεισμού:

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 4.2 της παρούσας.
- Καταστατικό εταιρείας, ή απόφαση του Δ.Σ. ή του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό, για την έγκριση συμμετοχής στη συγκεκριμένη σύμπραξη (σε περίπτωση σύμπραξης), για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου, για την αποδοχή της αλληλέγγυας ευθύνης όλων των συμμετεχόντων στη σύμπραξη (σε περίπτωση σύμπραξης), για το ποσοστό συμμετοχής του (σε περίπτωση σύμπραξης). Ειδικότερα, για Α.Ε., Ε.Π.Ε., ή συνεταιρισμούς που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητάς του, θα προσκομίσει πρακτικό του διοικητικού συμβουλίου της εταιρίας ή του συνεταιρισμού όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και θα ορίζεται ο εκπρόσωπος της εταιρίας ή του συνεταιρισμού.

Για ενώσεις ή κοινοπραξίες που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητάς του, θα προσκομίσει συμβολαιογραφικό έγγραφο διορισμού του ως εκπροσώπου της ένωσης ή της κοινοπραξίας προκειμένου αυτή (η ένωση ή κοινοπραξία) να συμμετάσχει στον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Σε κάθε άλλη περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι παρίστανται αυτοπροσώπως με επίδειξη των ταυτοτήτων τους.

- Σύσταση νομικού προσώπου:
Καταστατικό της επιχείρησης ή άλλο έγγραφο που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου κάθε συμμετέχοντος στον διαγωνιζόμενο και τυχόν τροποποιήσεις του καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσής τους, πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου, ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή άλλης παρόμοιας διαδικασίας που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο θα προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικαστεί για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, επίσης ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
Για τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά από το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής θα πρέπει να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου και ο διευθύνων σύμβουλος του ή ο διαχειριστής του δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία (δεν απαιτείται για τα μέλη συνεταιρισμών παρά μόνο για τον Πρόεδρο Δ.Σ.).
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα).
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα).
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 ότι οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για ενενήντα (90) ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.
- Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (δεν απαιτείται για ενώσεις ή κοινοπραξίες).
- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι :
-έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης εργασίας, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση της εργασίας και ο εξοπλισμός που θα διαθέσουν είναι ικανός να ανταποκριθεί στις ιδιαίτερες συνθήκες του οδικού δικτύου εντός και εκτός οικισμού, σύμφωνα με όλους τους όρους αυτής της διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών και σύμφωνα με την οικονομική τους

προσφορά που υποβάλλουν και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν κατά περίπτωση ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχονται.

-η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών.

-όλα τα στοιχεία και οι πληροφορίες που υποβάλλουν στο διαγωνισμό είναι αληθή και ότι έχουν επίγνωση ότι η υποβολή ψευδών στοιχείων ή η παράληψη υποβολής στοιχείων που απαιτούνται συνιστούν λόγο αποκλεισμού τους από το διαγωνισμό.

-αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

-το απασχολούμενο προσωπικό και ενδεχομένως το νέο προσωπικό που θα προσληφθεί θα απασχολείται νόμιμα, με πλήρη ασφαλιστική κάλυψη.

-Ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση σε βάρος τους από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

-Εάν η λειτουργία της επιχείρησης υπόκειται ή δεν υπόκειται σε νομικό περιορισμό και το είδος του περιορισμού εάν υπόκειται.

Σε περίπτωση σύμπραξης,

όλα τα ανωτέρω έγγραφα στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις και πιστοποιητικά υποβάλλονται για κάθε συμπράττουσα εταιρεία χωριστά.

Επιπλέον πρέπει να υποβληθούν δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων κάθε συμπράττουσας εταιρείας χωριστά ήτοι :

Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου κάθε συμμετέχοντος στη σύμπραξη ότι δεν συμμετέχει έμμεσα ή άμεσα στον παρόντα διαγωνισμό σε περισσότερες από μία συμμετοχές (σχήματα διαγωνιζομένων).

Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου κάθε συμμετέχοντος στη σύμπραξη που θα αναφέρονται ρητά:

α) Η αποδοχή της σύμπραξης για την από κοινού συμμετοχή στο διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης.

β) Ο τρόπος κατανομής της συμμετοχής μεταξύ των εταιρειών που απαρτίζουν τη σύμπραξη.

γ) Το διορισμό μίας από τις συμπράττουσες εταιρείες ως κοινός αντιπρόσωπος της σύμπραξης απέναντι στο Δήμο Δελφών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, η οποία θα έχει την ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα των υπολοίπων εταιρειών για να εκπροσωπεί την σύμπραξη και να δεσμεύει τις συμπράττουσες εταιρείες απέναντι στο Δήμο Δελφών και γενικότερα να ενεργεί και δηλώνει κάθε τι απαραίτητο για την πραγματοποίηση της σύμβασης.

δ) Ότι ευθύνονται αλληλέγγυα και σε ολόκληρο η κάθε μία από αυτές για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση απέναντι στο Δήμο Δελφών και

ε) Η δέσμευση ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση θα συντάξουν συμβολαιογραφικό έγγραφο, που θα προσκομίσουν στο Δήμο Δελφών, στο οποίο θα συμπεριλάβουν υποχρεωτικά όλα τα παραπάνω στοιχεία α,β,γ,δ αναφερόμενα.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις, καθώς και όπου κατωτέρω αναφέρονται υπεύθυνες δηλώσεις, θα είναι οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 ή ένορκες βεβαιώσεις προκειμένου περί αλλοδαπών.

- Στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του διαγωνιζομένου.

Η τεχνική ικανότητα αποδεικνύεται με τα ακόλουθα στοιχεία, τα οποία επί ποινή αποκλεισμού οφείλουν να υποβάλλουν οι διαγωνιζόμενοι:

α) Την απαιτούμενη άδεια μεταφοράς απορριμμάτων [Άδεια διαχείρισης στερεών, μη επικίνδυνων αποβλήτων (συλλογή-μεταφορά)].

β) Διάθεση του εξοπλισμού:

Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου, στην οποία θα αναφέρεται ότι θα διαθέσει τον απαραίτητο εξοπλισμό για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας, ήτοι δύο απορριμματοφόρα οχήματα, τύπου πρέσας (κατοχή ή εκμίσθωση) τουλάχιστον 16m³

σύγχρονης, κατά προτίμηση αντιρρυπαντικής τεχνολογίας και μέχρι όσης απαιτείται για τη σωστή εκτέλεση της εργασίας λόγω των συνθηκών (στενότητα των δρόμων κλπ), με μηχανισμό ανύψωσης κάδων έως 1.100 lit..

- Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν.3863/2010, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 22 του Ν.4144/13, στην οποία να αναφέρει τα εξής:
 - α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
 - β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
 - γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
 - δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
 - ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Η Ένορκη Δήλωση που αναφέρεται σε όλες τις περιπτώσεις των παραπάνω δικαιολογητικών καλύπτει την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα, την σαφήνεια και την δυνατότητα έκδοσης των επιμέρους δικαιολογητικών. Για τους διαγωνιζόμενους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος βεβαιώνεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

Το γνήσιο της υπογραφής στις υπεύθυνες δηλώσεις που συνυποβάλλονται στον παρόντα διαγωνισμό, θα πρέπει δια ποινής αποκλεισμού να θεωρούνται από δημόσια αρχή, εφόσον δεν κατατίθενται αυτοπρόσωπα.

4. Υποχρεώσεις σχετικά με τη σύνταξη και την υποβολή προσφορών

4.1. Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

i. Η προσφορά επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να ακολουθεί σε ότι αφορά τον τρόπο υποβολής και το περιεχόμενο του φακέλου τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν σε χρόνο και τόπο που ορίζεται στην παρούσα την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο απαραιτήτως αναγράφεται:

- α) ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας
- β) ο αριθμός της διακήρυξης
- γ) η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- δ) η επωνυμία αυτού

Στον φάκελο αυτό τοποθετείται ο φάκελος με την αναγραφή «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» με τις ανωτέρω ενδείξεις και περιέχει όλα τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στο άρθρο 3 μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής της παραγράφου 4.2 της παρούσας, καθώς και ο κλειστός φάκελος της «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», με τις ανωτέρω ενδείξεις. Όλες οι σελίδες του φακέλου δικαιολογητικών θα είναι μονογεγραμμένες από τον ενδιαφερόμενο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

ii. Οι προσφορές θα υποβληθούν από τους ενδιαφερομένους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους που θα έχουν σχετική εξουσιοδότηση.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερομένους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

iii. Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσώπων ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

iv. Δεν γίνονται αποδεκτές προσφορές ταχυδρομικά ή με άλλον τρόπο πλην αυτού που περιγράφεται στην παρ. 4.1 της παρούσας.

v. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί για το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών. Στον εσωτερικό φάκελο θα τοποθετείται η προσφορά του διαγωνιζόμενου συμπληρωμένη σε έντυπο της υπηρεσίας.

4.2 Εγγυήσεις

4.2.1 Εγγύηση συμμετοχής: ορίζεται σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί του ποσού του ενδεικτικού προϋπολογισμού, χωρίς το Φ.Π.Α.. Ειδικότερα η εγγύηση συμμετοχής που πρέπει να κατατεθεί από κάθε ενδιαφερόμενο θα ανέρχεται στο ποσό των 218,40 ευρώ.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής των αποκλεισθέντων του διαγωνισμού επιστρέφονται αμέσως, στους δε αποτυγχόντες, μετά την ανακήρυξη του τελευταίου μειοδότη.

Η εγγύηση συμμετοχής του ανακηρυχθέντος αναδόχου αντικαθίσταται κατά την υπογραφή της σύμβασης με την προσκόμιση εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων. Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς και θα επιστραφεί στους δικαιούχους, εφόσον δεν υπάρξει αιτία κατάπτωσής της, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας, η εγγυητική επιστολή, πρέπει να καλύπτει την αλληλέγγυα ευθύνη όλων των συμπραττόντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής.

4.2.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται πριν την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει εγγύηση καλής εκτελέσεως, η οποία ορίζεται σε ποσοστό 5% επί του προϋπολογισμού της παροχής υπηρεσίας, χωρίς να υπολογίζεται η προσφερόμενη έκπτωση και ο Φ.Π.Α, ήτοι ποσού 546,00 ευρώ.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων. Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί δύο μήνες μετά το συμβατικό χρόνο παράδοσης των υπηρεσιών.

5. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

5.1 Παραλαβή προσφορών

- i. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας Επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
- ii. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.
- iii. Μετά την λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αριθμούνται από την Επιτροπή οι φάκελοι των προσφορών με την σειρά που παραδόθηκαν από τους διαγωνιζόμενους.

5.2 Έλεγχος δικαιολογητικών

- i. Η αρμόδια Επιτροπή αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο, και ελέγχει ότι περιέχονται δύο φάκελοι ένας με την αναγραφή «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και ένας με την αναγραφή «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
Αφού ανοιχτεί ο φάκελος προσφοράς, η Επιτροπή μονογράφει κατά σειρά επίδοσης τους δύο περιεχόμενους φακέλους και προχωράει στο άνοιγμα του φακέλου με την αναγραφή «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τον οποίο αριθμεί με τον ίδιο αύξων αριθμό με αυτόν που αναγράφηκε στο φάκελο 'Προσφορά'. Μετά το άνοιγμα του φακέλου, μονογράφει κατά φύλλο τα δικαιολογητικά συμμετοχής και διεξάγει τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.
- ii. Ο φάκελος που περιέχει την «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον φάκελο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», παραμένει σφραγισμένος, αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στο φάκελο 'Προσφορά' και αναγράφεται στα Πρακτικά. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
Είναι δυνατόν, λόγω έλλειψης χρόνου σε σχέση με τον όγκο των εγγράφων, η επιτροπή να διακόψει τη συνεδρίασή της και να συνεχίσει τον έλεγχο των φακέλων σε επόμενες συνεδριάσεις. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει η επιτροπή να προσδιορίσει την ημερομηνία ανακοίνωσης του αποτελέσματος και να τη γνωστοποιήσει έγκαιρα στους διαγωνιζόμενους.
Τονίζεται ιδιαίτερα ότι στο χρονικό διάστημα που ενδεχομένως μεσολαβήσει μέχρι την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να προβούν σε συμπλήρωση του φακέλου ή σε αντικατάσταση εγγράφων.
Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο Πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και καλεί αυτούς να παραλάβουν την εγγυητική επιστολή μαζί και τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής τους προσφοράς υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση. Σε αντίθετη περίπτωση η εγγυητική επιστολή μαζί και τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής τους προσφοράς τους φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Επιτροπής Διαγωνισμού μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστρέφονται στον διαγωνιζόμενο. Προσφορές που αποκλείστηκαν με την πιο πάνω διαδικασία από τον διαγωνισμό και δεν παρελήφθησαν από τους διαγωνιζόμενους δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο έγκυρο του διαγωνισμού.

5.3 Αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών

- i. Μετά την ολοκλήρωση της προηγούμενης φάσης του διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένης και της διαδικασίας εξέτασης τυχόν ενστάσεων, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών που θα γίνουν δεκτές στον Διαγωνισμό, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την Επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
- ii. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως ή του νόμου απορρίπτονται.

5.4 Κριτήρια Αξιολόγησης - Ανακήρυξη αναδόχου

- i. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.
- ii. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

6.Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 ότι «ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για ενενήντα (90) ημέρες προσημετρούμενες από την επομένη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών».

Προσφορές που αναφέρουν μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών ο Δήμος Δελφών θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

7. Ενστάσεις

Επιτρέπονται ενστάσεις κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε αυτόν και της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού και κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Συγκεκριμένα:

A) κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του Διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα εξής: Με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού κατά δέκα ημέρες μετά τη δημοσίευση της σχετικής παράτασης στις ίδιες εφημερίδες που δημοσιεύτηκε η αρχική διακήρυξη.

B) Οι ενστάσεις επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας κατατίθενται στην επιτροπή που διενεργεί τη δημοπρασία ή στο Δήμο μέχρι την επόμενη της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας. Επίσης στην περίπτωση εξετάσεως και αξιολογήσεως των προσφορών την επόμενη της ανακοίνωσης του αποτελέσματος (παρ. 5 του άρθρου 19 του ΠΔ 28/80).

Κατά της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού, ή εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από την ημέρα του διαγωνισμού μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στον διαγωνισμό. Η ένσταση αυτή εξετάζεται από την επιτροπή της Δημοπρασίας η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά και αποφαινεται.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή. Οι κατατιθέμενες ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην διενεργήσασα την δημοπρασία επιτροπή.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε από τους άλλους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Οι διαφορές που προκύπτουν κατά την διαδικασία που προηγείται της σύναψης της σχετικής σύμβασης διέπονται από τις σχετικές κείμενες διατάξεις.

8. Αποτέλεσμα - Κατακύρωση

8.1 Κατακύρωση

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, σύμφωνα με την παρ. 2β του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως προστέθηκε με την παρ.2 του άρθρου 22 του Ν.4144/13, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως: αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της ν.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίζει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Δελφών, μετά από εισήγηση της επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ο Δήμος Δελφών διατηρεί το δικαίωμα, καθ' όλο το χρόνο μεταξύ της διεξαγωγής του διαγωνισμού και της έγκρισης του αποτελέσματος, να ματαιώσει ή ακυρώσει το διαγωνισμό:

- α. για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον η παρατυπία επηρεάζει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού
- β. αν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για τον Δήμο
- γ. αν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή αν υπάρχουν ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται μόνον μετά από ακύρωσή της, ή τη μη έγκρισή της. Επίσης η δημοπρασία αυτή δύναται να επαναληφθεί άπαξ λόγω ασύμφορου αποτελέσματος.

Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος δεν έχει ευθύνη ή υποχρέωση να αποζημιώσει τους διαγωνιζομένους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημία που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν θα γίνει δεκτή η προσφορά τους ή θα αναβληθεί ή ακυρωθεί ή ματαιωθεί ο διαγωνισμός σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Τα πρακτικά της Επιτροπής Διαγωνισμού καθώς και η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, που πρέπει να ληφθεί μέσα σε 10 μέρες από την υποβολή του Πρακτικού από την επιτροπή του διαγωνισμού μαζί με τις όποιες ενστάσεις, υποβάλλονται στην Περιφέρεια για έγκριση. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο η αρμόδια αρχή δεν εγκρίνει τα πρακτικά του

διαγωνισμού, ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα ούτε δικαιούται αποζημίωση.

8.2 Τόπος

Ο χώρος συμβατικής εργασίας και άμεσης παροχής εργασιών του ανάδοχου ορίζεται ο Δήμος Δελφών και ειδικότερα οι Δημοτικές Ενότητες: Άμφισσας, Γαλαξιδίου, Γραβιάς, Δελφών, Δεσφίνας, Ιτέας, Καλλιέων, και Παρνασσού.

8.3 Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος. Τυχόν αύξηση του Φ.Π.Α. κατά την διάρκεια της Σύμβασης βαρύνει αποκλειστικά τον Δήμο.

8.4 Ποινές

Σε περίπτωση μη μεταφοράς του ανακυκλώσιμου υλικού στο Κ.Δ.Α.Υ. Λαμίας και της επακόλουθης ασφαλής διάθεσής του στο ΧΥΤΑ Λαμίας, ή όπου αλλού υποδειχτεί από το Δήμο, θα εκπίπτει αυτομάτως ο ανάδοχος από τη σύμβαση και ο Δήμος θα διατηρεί το δικαίωμα επανόρθωσης κάθε άλλης ζημίας.

9. Αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου

Η Συλλογή του ανακυκλώσιμου υλικού θα γίνεται κατά τη διάρκεια της σύμβασης όπως ορίζεται παρακάτω:

ΗΜΕΡΑ	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥ
ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ/ΧΛΜ/Α/Α							
1.	ΑΜΦΙΣΣΑ/24ΧΛΜ	ΑΜΦΙΣΣΑ-ΔΕΛΦΟΙ-ΧΡΙΣΣΟ-ΑΜΦΙΣΣΑ-ΚΔΑΥ-ΛΑΜΙΑΣ-ΑΜΦΙΣΣΑ-ΧΥΤΑ-ΛΑΜΙΑΣ/188ΧΛΜ	ΑΜΦΙΣΣΑ/20ΧΛΜ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ ΙΟΥΝΙΟ ΕΩΣ ΚΑΙ ΑΥΓΟΥΣΤΟ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΑΝΟΥΡΓΙΑ-ΠΥΡΑ-ΜΑΥΡΟΛΙΘΑΡΙ-ΚΑΣΤΡΙΩΤΙΣΣΑ-ΑΘ. ΔΙΑΚΟΣ-ΜΟΥΣΟΥΝΙΤΣΑ-ΣΤΡΟΜΗ/ΧΛΜ 116	ΑΜΦΙΣΣΑ-ΒΟΥΝΙΧΩΡΑ-ΑΓ. ΕΥΘΥΜΙΑ-ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ-ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ-ΣΕΡΝΙΚΑΚΙ-ΧΡΙΣΣΟ-ΔΕΛΦΟΙ-ΕΛΑΙΩΝΑΣ-ΑΜΦΙΣΣΑ/91ΧΛΜ	ΑΜΦΙΣΣΑ-ΚΔΑΥ-ΛΑΜΙΑΣ-ΧΥΤΑ-ΛΑΜΙΑΣ-ΑΜΦΙΣΣΑ/167ΧΛΜ		
2.		ΙΤΕΑ-ΚΙΡΡΑ/5ΧΛΜ	ΙΤΕΑ/5ΧΛΜ	ΙΤΕΑ/5ΧΛΜ	ΙΤΕΑ-ΚΔΑΥ-ΛΑΜΙΑΣ-ΧΥΤΑ-ΛΑΜΙΑΣ-ΙΤΕΑ/175ΧΛΜ	ΙΤΕΑ-ΑΜΦΙΣΣΑ-ΚΔΑΥ-ΛΑΜΙΑΣ-ΧΥΤΑ-ΛΑΜΙΑΣ-ΙΤΕΑ/170ΧΛΜ	
3.	ΙΤΕΑ/17ΧΛΜ	ΙΤΕΑ-ΔΕΣΦΙΝΑ-ΓΑΛΑΞΙΔΙ-ΙΤΕΑ-ΚΔΑΥ-ΛΑΜΙΑΣ-ΧΥΤΑ-ΛΑΜΙΑΣ-ΙΤΕΑ/234ΧΛΜ	ΙΤΕΑ-ΚΑΛΟΣΚΟΠΗ-ΟΙΝΟΧΩΡΙ-ΑΠΟΣΤΟΛΙΑ-ΚΑΣΤΕΛΛΙΑ-ΓΡΑΒΙΑ-	ΙΤΕΑ-ΔΕΣΦΙΝΑ-ΙΤΕΑ/55ΧΛΜ	ΙΤΕΑ-ΓΑΛΑΞΙΔΙ-ΑΓ. ΠΑΝΤΕΣ-ΙΤΕΑ/75ΧΛΜ		

			ΜΑΡΙΟΛΑΤΑ- ΛΙΛΑΙΑ- ΠΟΛΥΔΡΟΣΟΣ- ΕΠΤΑΛΟΦΟΣ- ΙΤΕΑ/160ΧΛΜ.				
--	--	--	--	--	--	--	--

Για όλες τις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου και σε περίπτωση που κάποιες μέρες οι εργασίες δε θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα, επειδή δε θα κρίνονται απαραίτητες, θα μπορεί αυτό να μεταβάλλεται, ανάλογα με τις ανάγκες, κατόπιν συνεννόησης του εργολάβου με την αρμόδια υπηρεσία.

Το ωράριο δύναται να ρυθμίζεται σε συνεργασία με την αρμόδια υπηρεσία και ανάλογα με τις εποχιακές διακυμάνσεις των απορριμμάτων, έκτακτα περιστατικά κλπ.

10. Χρόνος έναρξης εκτέλεση εργασιών – Διάρκεια σύμβασης.

Ο ανάδοχος, υποχρεούται στην έναρξη εκτέλεσης της εργασίας με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Σε περίπτωση καθυστέρησης έναρξης εκτέλεσης της εργασίας κατά πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πέραν της συμβατικής προθεσμίας, και μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας καθορίζεται για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και για είκοσι (20) ημέρες.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων και της δαπάνης που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, εφόσον συντρέχει ειδικός λόγος και μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

11. Τρόπος πληρωμής Αναδόχου.

Στο τέλος των εργασιών, ύστερα από τη σύνταξη και υπογραφή από την επιτροπή της Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης Εργασιών, θα εκδίδεται το αντίστοιχο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και θα δρομολογείται η πληρωμή του αναδόχου.

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται οι συμφωνηθέντες όροι να κηρύξει, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, έκπτωτο τον ανάδοχο και να διενεργήσει νέα σε βάρος του δημοπρασία καθώς επίσης το δικαίωμα της κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του Δήμου.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

12. Συμβατικά στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία του έργου κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η υπογραφείσα Σύμβαση
2. Η Διακήρυξη
3. Ο Προϋπολογισμός μελέτης-προϋπολογισμός προσφοράς
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Η Τεχνική Έκθεση

13. Πληροφορίες – παραλαβή τευχών

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από τη Δ/ση Περιβάλλοντος & Πολιτικής προστασίας του Δήμου Δελφών που εδρεύει στην Άμφισσα, επί της οδού Γ & Φ Τσίγκα 14, κατά τις ημέρες από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 07:30 – 15:30.

Αρμόδιος υπάλληλος Δαμιανός Μουτσέλης.

τηλ. 2265072009, 2265023766, fax 2265022094.

Αντίγραφο των τευχών του διαγωνισμού χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους με έξοδά τους, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Επίσης τα τεύχη του διαγωνισμού διατίθενται ηλεκτρονικά από τη διεύθυνση **www.dimosdelfon.gr** όπου είναι ανηρτημένα όλα τα τεύχη της μελέτης του παρόντος διαγωνισμού, όπου υπάρχει ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση από κάθε ενδιαφερόμενο.

14. Δημοσίευση

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου με σχετικό αποδεικτικό ανάρτησης.

Επίσης θα σταλεί για δημοσίευση σε:

- Μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού

Οι δαπάνες δημοσίευσης στον τύπο της περίληψης της διακήρυξης, τόσο της αρχικής όσο και των επαναληπτικών δημοπρασιών, βαρύνουν τον ανάδοχο που του κατακυρώθηκε οριστικά η δημοπρασία.

Ερωτήσεις που τίθενται προς την υπηρεσία σχετικά με το διαγωνισμό, αν κρίνεται αναγκαίο θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του δήμου προς ενημέρωση και των λοιπών διαγωνιζομένων.

Ο Αντιδήμαρχος
Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Ν. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ