



Άγιος Ιωάννης Ρέντης, 1-9-2021
Αρ. Πρ.: οικ. 217297

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Μετανάστευσης & Ασύλου

Γενική Διεύθυνση Διοικητικών &

Οικονομικών Υπηρεσιών

Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού &

Διοικητικής Οργάνωσης

Τμήμα Μόνιμου Προσωπικού & Προσωπικού ΙΔΑΧ

Πληροφορίες: Ελ. Μποζάνα – Μ. Παναγουλέα

Τηλ.: 2132128292

Email: e.bozana@migration.gov.gr

Λεωφ. Θηβών 196-198,

Άγιος Ιωάννης Ρέντης, ΤΚ 18233

ΠΡΟΣ:

Όπως Πίνακας Αποδεκτών

Θέμα: «Ανοιχτή δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (9) εννέα υπαλλήλων Κατηγορίας Π.Ε. με Ειδικότητες: ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ) και ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ, για τη στελέχωση με απόσπαση της Διεύθυνσης Νομικής Υποστήριξης Ασύλου και Υποδοχής, της Αρχής Προσφυγών της Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής και της Διεύθυνσης Επιστροφών & Ανακλήσεων της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 110 του ν.4674/2020 (Α' 53)»

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 110 του ν.4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 53),
2. Του άρθρου 76 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024)- Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και

άλλες διατάξεις» (Α' 184),

3. Του άρθρου 28 παρ.4 του ν.4305/2014 «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα, τροποποίηση του ν. 3448/2006 (Α' 57), προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/37/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας, ρυθμίσεις θεμάτων Εισαγωγικού Διαγωνισμού Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και άλλες διατάξεις» (Α' 237),
4. Του ν.4354/2015 (Α'176), «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»,
5. Του π.δ.50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα.» (Α' 39),
6. Του π.δ. 4/2020 «Σύσταση Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 4),
7. Του π.δ. 6/2020 «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού» (Α' 5),
8. Του π.δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης & Ασύλου»(Α' 255),
9. Την άμεση και επιτακτική ανάγκη ενίσχυσης των τριών (3) Υπηρεσιών του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου με έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό, ως εξής:
α) Της Διεύθυνσης Νομικής Υποστήριξης Ασύλου και Υποδοχής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου, υπαγόμενης απευθείας στον Υπουργό,
β) Της Αρχής Προσφυγών της Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής του Υπουργείου και ειδικότερα του Τμήματος Νομικής Υποστήριξης, Εκπαίδευσης και Τεκμηρίωσης αυτής,
γ) Της Διεύθυνσης Επιστροφών & Ανακλήσεων της Υπηρεσίας Ασύλου της Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου.
10. Το γεγονός πως από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Αποφασίζουμε

Απευθύνουμε ανοικτή δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη στελέχωση **με απόσπαση εννέα (09) υπαλλήλων**, των ανωτέρω Υπηρεσιών του Υπουργείου Μετανάστευσης & Ασύλου, και συγκεκριμένα, υπαλλήλων με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που υπηρετούν σε υπηρεσίες, κεντρικές, αποκεντρωμένες ή περιφερειακές του

Δημοσίου, των Ανεξάρτητων Αρχών, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α' και β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), καθώς και των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), που υπάγονται στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, όπως εκάστοτε ορίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή, με την ειδική διαδικασία του άρθρου 110, του ν. 4674/2020 "Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις." (Α' 53).

Στη διαδικασία επιλογής δύνανται να συμμετέχουν υπάλληλοι Κατηγορίας Π.Ε., κλάδου: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ) ή/και ΝΟΜΙΚΩΝ. Οι επιλεγέντες υποψήφιοι θα κατανεμηθούν, ανά τρεις, σε κάθε μια από τις ανωτέρω Υπηρεσίες, σύμφωνα με τη δήλωση προτίμησής τους, τα βιογραφικά τους σημειώματα και τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Τυπικά προσόντα

Ως απαραίτητο τυπικό προσόν για τη συμμετοχή των υποψηφίων στην παρούσα Πρόσκληση ορίζεται η κατοχή Πτυχίου Νομικού Τμήματος – Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου Διπλώματος της αλλοδαπής με την αντίστοιχη Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας αυτού με τους αντίστοιχους τίτλους σπουδών των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής.

Επιθυμητά Προσόντα

- Η άριστη γνώση της αγγλικής ή/και της γαλλικής γλώσσας. Η γνώση επιπλέον οποιασδήποτε άλλης ξένης γλώσσας θα συνεκτιμηθεί.
- Η γνώση χειρισμού Η/Υ τουλάχιστον στα αντικείμενα: επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου.
- Η γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας που αφορά στη διαδικασία υποδοχής και ταυτοποίησης αλλοδαπών, στις προϋποθέσεις αναγνώρισης και στη διαδικασία απόδοσης καθεστώτος διεθνούς προστασίας σε αλλοδαπούς, καθώς και στη διαδικασία επιστροφών και απελάσεων αλλοδαπών.
- Η γνώση διοικητικών διαδικασιών, σε συνδυασμό με 5ετή τουλάχιστον προϋπηρεσία στο Δημόσιο.
- Η προηγούμενη εμπειρία και ενασχόληση με ζητήματα παροχής ασύλου ή άλλων μορφών διεθνούς προστασίας, υποδοχής και φιλοξενίας προσφύγων και μεταναστών, καθώς και με θέματα απελάσεων ή επιστροφών μεταναστών.

Συνοπτική περιγραφή αρμοδιοτήτων:

α) Το προσωπικό που θα αποσπαστεί στη Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης Ασύλου και Υποδοχής, υπηρεσία υπαγόμενη απευθείας στον Υπουργό, θα απασχοληθεί σε θέματα αρμοδιότητάς της, όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 8 παρ.1 του π.δ. 106/2020 (Α' 255) και ειδικότερα:

- Την προετοιμασία και κατάρτιση των απαραίτητων σχεδίων νομοθετικών και εν γένει κανονιστικών κειμένων και εγκυκλίων που αναφέρονται σε θέματα υποδοχής και φιλοξενίας αιτούντων διεθνούς προστασίας και την υποβολή τους στο Γραφείο Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων της Υπηρεσίας Συντονισμού,
- Τη συνεργασία με τη Διεύθυνση Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Συνεργασίας του Υπουργείου για την επεξεργασία διμερών και πολυμερών συμβάσεων και συμφωνιών σε θέματα υποδοχής και φιλοξενίας αιτούντων διεθνούς προστασίας,
- Την ενσωμάτωση και παρακολούθηση της εφαρμογής του ενωσιακού δικαίου για θέματα υποδοχής και φιλοξενίας αιτούντων διεθνούς προστασίας στην ελληνική έννομη τάξη σε συνεργασία με την Δ/ση Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Συνεργασίας,
- Τη συλλογή και υποβολή στοιχείων στο Γραφείο Νομικών και Κοινοβουλευτικών Θεμάτων της Υπηρεσίας Συντονισμού για θέματα Κοινοβουλευτικού ελέγχου σε θέματα υποδοχής και φιλοξενίας αιτούντων διεθνούς προστασίας,
- Τη συγκέντρωση και παροχή στο Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Κράτους του Υπουργείου όλων των στοιχείων και προτάσεων για τον χειρισμό των δικαστικών υποθέσεων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Υποδοχής Αιτούντων άσυλο.

β) Το προσωπικό που θα αποσπαστεί στο Τμήμα Νομικής Υποστήριξης, Εκπαίδευσης και Τεκμηρίωσης της Αρχής Προσφυγών, θα απασχοληθεί σε θέματα αρμοδιότητάς του, όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 5 παρ. 11 του ν. 4375/2016 (Α' 51), καθώς και στο άρθρο 32 παρ. 2 και 3 του π.δ. 106/2020 (Α' 255) και ειδικότερα:

- Την αποστολή απόψεων επί των ακυρωτικών διαφορών που γεννώνται από την προσβολή των αποφάσεων των Ανεξαρτήτων Επιτροπών Προσφυγών με αίτηση ακύρωσης και αναστολής εκτέλεσης,
- Την αποστολή απόψεων επί διαφορών που άγονται ενώπιον διεθνών δικαιοδοτικών οργάνων,
- Τη συμμετοχή στη νομοπαρασκευαστική διαδικασία έκδοσης κανονιστικών διοικητικών πράξεων,
- Τη στελέχωση νομοπαρασκευαστικών επιτροπών,
- Την επικοινωνία με εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς για θέματα διεθνούς προστασίας,
- Τη σύνταξη υποδειγμάτων διοικητικών εγγράφων βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας,
- Την παροχή νομικής πληροφόρησης σε δικηγόρους και προσφεύγοντες.

γ) Το προσωπικό που θα αποσπαστεί στη Διεύθυνση Επιστροφών και Ανακλήσεων της Υπηρεσίας Ασύλου της Γενικής Γραμματείας Μεταναστευτικής Πολιτικής του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου θα απασχοληθεί σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Επιστροφών και Ανακλήσεων, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 31 του π.δ. 106/2020 (Α'255) και ειδικότερα:

- Τις διαδικασίες Ανακλήσεων και Αποκλεισμού,
- Τον συντονισμό, την παρακολούθηση και την υποβολή εισηγήσεων και προτάσεων σχετικά με τη διαχείριση των διαδικασιών επανεισδοχής, επιστροφής, απέλασης ή μετεγκατάστασης.

*

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται, εφόσον κατέχουν τα προβλεπόμενα ανά κλάδο και ειδικότητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, βάσει του π.δ. 50/2001 και των όρων της παρούσας Πρόσκλησης, να υποβάλουν «ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ», εντός προθεσμίας από την ημερομηνία ανάρτησης της Πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και μέχρι την πλήρωση των θέσεων, με την επιλογή των επικρατέστερων υποψηφίων, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: dir.hrao.staffinv@migration.gov.gr, με τίτλο «ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ υπ' αριθ. Πρωτ..... ΓΙΑ ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΣΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ», δηλώνοντας την Υπηρεσία, στην οποία επιθυμούν να αποσπαστούν και αποστέλλοντας αντίγραφα όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών σαρωμένα σε μορφή pdf, με την αίτησή τους.

Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας, όσο και κατά το σχετικό χρόνο έκδοσης της σχετικής πράξης απόσπασης.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά:

- Αίτηση, σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα πρόσκληση ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, στην οποία θα διευκρινίζεται η επιδιωκόμενη Υπηρεσία και η κατηγορία/κλάδος, στην οποία ανήκει ο υπάλληλος κατά την υποβολή της αίτησης καθώς και ο φορέας προέλευσής του. Η αίτηση συντάσσεται με ευθύνη του/της υποψηφίου και επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης,
- Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα,
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών και τυπικών προσόντων,
- Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου ότι όλα όσα αναγράφονται και

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 612513f9ed1fdb9e6c149d8d στις 01/09/21 14:12

δηλώνονται στο Βιογραφικό Σημείωμα είναι αληθή,

- Αντίγραφο του Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας του υποψηφίου.
- Πρόσφατο Πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών του ενδιαφερόμενου.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα επισυναφθούν στην αίτηση, σε μορφή pdf και η αίτηση θα αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: dir.hrao.staffinv@migration.gov.gr

Επισημαίνεται ότι η απόσπαση έχει χρονική διάρκεια δύο (2) ετών, με δυνατότητα ισόχρονης παράτασης και μπορεί να ανακληθεί με απόφαση του φορέα υποδοχής, η οποία μπορεί να εκδοθεί και κατόπιν αίτησης του υπαλλήλου. Μετά το πέρας του χρονικού διαστήματος απόσπασης και της ενδεχόμενης παράτασής τους, ο υπάλληλος δύναται να αιτηθεί τη μετάταξή του στο Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου.

Η μισθοδοσία των αποσπασμένων βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου.

Η παρούσα ανακοίνωση αποτελεί πρόσκληση ενδιαφέροντος και δεν είναι δεσμευτική για την Υπηρεσία.

Οι φορείς στους οποίους αποστέλλεται η παρούσα πρόσκληση οφείλουν να την κοινοποιήσουν στις Υπηρεσίες, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και στους φορείς που εποπτεύονται από αυτούς, προκειμένου να λάβουν γνώση οι υπάλληλοι αρμοδιότητάς τους.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στους χώρους ανακοινώσεων των καταστημάτων του Υπουργείου Μετανάστευσης & Ασύλου (κτίριο «Κεράνη» και Περιφερειακές Υπηρεσίες), καθώς και στους διαδικτυακούς τόπους του Υπουργείου (www.migration.gov.gr) & «Διαύγεια» (www.diaugeia.gov.gr).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Παναγιώτης Μηταράκης

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Δρ. Φωτεινή Τ. Κουλούρη



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ
ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ


Χ. ΜΑΚΡΥΓΙΟΥΡΓΙΔΗΣ

Αποδέκτες προς ενέργεια :

- Όλα τα Υπουργεία και Φορείς του Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ.)

Κοινοποίηση :

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Υφυπουργού
- Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Μεταναστευτικής Πολιτικής
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Υποδοχής Αιτούντων Άσυλο
- Γραφείο Ειδικής Γραμματέως Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων
- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Συντονισμού Εμπλεκόμενων Φορέων
- Γενική Διεύθυνση Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
- Γενική Διεύθυνση Πληροφορικής & Επικοινωνιών
- Γενική Διεύθυνση Μεταναστευτικής Πολιτικής
- Υπηρεσία Ασύλου
- Υπηρεσία Υποδοχής & Ταυτοποίησης
- Γενική Διεύθυνση Ε.Υ.Σ.Υ.Δ. Τ.Α.Μ.Ε.Τ.Ε.Α.Α.Π.
- Δ/νση Νομικής Υποστήριξης Ασύλου και Υποδοχής
- Υπηρεσία Συντονισμού
- Αρχή Προσφυγών

Εσωτερική Διανομή :

- Δ/νση Ανθρωπίνου Δυναμικού & Διοικητικής Οργάνωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΑΙΤΗΣΗ

ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΣΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ

ΠΡΟΣ: ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ, δυνάμει της υπ' αριθ. Πρωτ.οικ. .../2021 Ανοιχτής δημόσιας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη στελέχωση με απόσπαση ή μετάταξη των Υπηρεσιών του Υπουργείου Μετανάστευσης & Ασύλου, με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 110, του ν.4674/2020 (Α' 53).

Επώνυμο	
Όνομα	
Πατρώνυμο	
Α.Δ.Τ.	
Δ/ση Κατοικίας	
Τηλέφωνο	
E-mail	

**ΘΕΜΑ: Υποβολή δικαιολογητικών για
Απόσπαση**

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και παρακαλώ να εξετάσετε αίτημα απόσπασής μου, από την κάτωθι υπηρεσία, στο Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου, σύμφωνα με την αριθμ. Πρωτ. οικ.... /2021 Ανοιχτή Δημόσια Πρόσκληση.

Υπηρεσία	
Διεύθυνση / Τμήμα	
Εργασιακή σχέση	
Κατηγορία	ΠΕ
Κλάδος	
Βαθμός / ΜΚ	

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 612513f9ed1fdb9e6c149d8d στις 01/09/21 14:12

Διεύθυνση εργασίας	
Τηλέφωνο εργασίας	

Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Η οργανική μονάδα (σύμφωνα με το π.δ.106/2020 (Α'255)), στην οποία επιθυμώ να Αποσπαστώ είναι η:

α) Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης Ασύλου και Υποδοχής
β) Διεύθυνση Επιστροφών & Ανακλήσεων &
γ) Αρχή Προσφυγών

Ημερομηνία

Ο/Η Αιτ.....